



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
**ভূমি মন্ত্রণালয়**  
 মাননীয় মন্ত্রীর দপ্তর  
 বাংলাদেশ সচিবালয়  
[www.minland.gov.bd](http://www.minland.gov.bd)

ভূমি মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন তৈরি বিষয়ক গঠিত কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি - মো: মাসুদ করিম, অতিরিক্ত সচিব (আইন), ভূমি মন্ত্রণালয়

সভার তারিখ ও সময়: ১৯/০৮/২০২০ খ্রিঃ, বেলা ০১:০০ ঘটিকা।

স্থান: ভূমি মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষ (কক্ষ নং ৩২৬)।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা: পরিশিষ্ট ‘ক’।

১. সভাপতি নির্দেশ মতে সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি এ মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে যথাযথ মান বজায় রেখে প্রকাশের বিষয়ে সুচনা বক্তৃত্ব প্রদান করেন। উক্ত প্রতিবেদন প্রকাশের বিষয়ে সুচিহিত মতামত প্রদানের জন্য উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে অনুরোধ জানান। সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণ বিভিন্ন বিষয়ে নিজ নিজ মতামত ব্যক্ত করেন।

২. বিস্তারিত আলোচনাতে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়:

২.১ উপসচিব (এপিএ) অরুন কুমার মণ্ডল মহামান্য রাষ্ট্রপতির বাণীর খসড়া যুগ্মসচিব (বাজেট ও অডিট) মোঃ আরাহ উদ্দিন এবং জনসংযোগ কর্মকর্তা মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বাণীর খসড়া অতিরিক্ত সচিব (মাঠ প্রশাসন) প্রদীপ কুমার দাস বরাবর আগামী ৩১/০৮/২০২০ তারিখের মধ্যে জমা দিবেন। মাননীয় ভূমিমন্ত্রী, ভূমি মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত সংসদীয় স্থায়ী কমিটির মাননীয় সভাপতি ও ভূমি সচিব মহোদয়ের বাণী তাঁদের নিজ একান্ত সচিবগণ অতিরিক্ত সচিব (আইন) মো: মাসুদ করিম-এর নিকট আগামী ৩১/০৮/২০২০ তারিখের মধ্যে প্রেরণ করবেন।

২.২ মন্ত্রণালয়ের সকল শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ এবং দপ্তর/সংস্থার প্রধানগণ নিজ নিজ দপ্তর/সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদনের সংশ্লিষ্ট অংশের খসড়া প্রস্তুতের বিষয়টি নিশ্চিত করবেন।

২.৩ ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদনে যে যে বিষয় অন্তর্ভুক্ত আছে সেগুলো ভিত্তি হিসেবে গণ্য করে ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন তৈরির কাজ এগিয়ে নেওয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। তবে, সম্পাদনা কমিটির সদস্যবৃন্দ পরিবর্তন/পরিবর্ধন/সংযোজন বিষয়ে সুচিহিত মতামত/সুপারিশসহ প্রদান করতে পারবেন।

২.৪ ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদনে যে যে বিষয় অন্তর্ভুক্ত আছে সেগুলো ভিত্তি হিসেবে গণ্য করার সাথে সাথে নিম্নলিখিত বিষয়গুলো লক্ষ্য রাখতে হবে -

- (ক) শুল্কার কর্মপরিকল্পনা অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।
- (খ) ভূমি অধিগ্রহণ ও খাস জমি বরাদ্দের বিস্তারিত বিবরণ অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।
- (গ) উন্নয়ন প্রকল্পের তথ্য আরও বিস্তারিত পরিসরে থাকবে।
- (ঘ) ক্যাপশন সহ হালনাগাদ ছবি সংযুক্ত করতে হবে।
- (ঙ) ভূমি মন্ত্রণালয়ের বিশেষ অর্জন (জাতিসংঘ পুরস্কার সহ) ও জাতির পিতার জন্মশতবার্ষিকী উদযাপন উপলক্ষে ভূমি মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রমের বিস্তারিত তথ্য সরিবেশ করতে হবে।

২.৫ ভূমি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার ও মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখা/অধিশাখা/উইঁ হতে ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন তৈরির জন্য উক্ত অর্থ বছরে সম্পাদিত গুরুত্বপূর্ণ কার্যক্রমের যথাযথ তথ্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে চার্ট ও টেবিল সহ) এবং 'ক্যাপশন সহ ছবি' সম্বলিত লিখিত বিবরণীর হার্ডকপি ও সফটকপি (এমএস ওয়ার্ড ডকুমেন্টে ইউনিকোড নিকস ফন্টে) আগামী ৩১/০৮/২০২০ তারিখের মধ্যে জনসংযোগ কর্মকর্তার নিকট প্রেরণ করবেন (ইমেইল- pr.mol.gob@gmail.com)। এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট জনসংযোগ কর্মকর্তা ইতোমধ্যে জরুরী ভিত্তিতে চিঠি প্রেরণ করেছেন। এছাড়া কাজের সুবিধার্থে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা সহ এমএস ওয়ার্ড ফাইলও ইমেইলের মাধ্যমে প্রেরণ করেছেন।

২.৬ সংশ্লিষ্ট শাখা ও দপ্তর/সংস্থা নিজদের প্রতিবেদনাংশের পুরু সংশোধন নিশ্চিত করবেন। এছাড়া, বার্ষিক প্রতিবেদন তৈরির কমিটির যেকোনো সদস্যকে পুরু সংশোধনের ব্যাপারে সহায়তা করার জন্য দায়িত্ব প্রদান করা যাবে।

২.৭ মন্ত্রণালয়ের সহকারী প্রোগ্রামারকে বার্ষিক প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট সাচিবিক ও প্রতিবেদন টাইপ ও কম্পাইলেশনের কাজে কো-অপ্ট করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

২.৮ মুদ্রণের পূর্বে ভূমি মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০ সালের বার্ষিক প্রতিবেদনে প্রকাশিতব্য সকল ছবি এ মন্ত্রণালয়ের PRO মাননীয় মন্ত্রী, ভূমি মন্ত্রণালয় ও সচিব মহোদয়কে দেখিয়ে তাঁদের সম্মতি নিবেন।

২.৯ আগামী ০৮ সেপ্টেম্বর, ২০২০ স্ট্রিটান্ডের এর মধ্যে ভূমি মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০ সালের বার্ষিক প্রতিবেদনের পিডিএফ কপি মন্ত্রণালয়ের দাপ্তরিক ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে এবং প্রিন্টেড হার্ডকপি সংশ্লিষ্ট শাখায় দাখিল করতে হবে।

৩. সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মো: মাসুদ করিম,  
অতিরিক্ত সচিব (আইন)  
ভূমি মন্ত্রণালয়

নং - ৩১.০০.০০০০.০০১.০৫.০০১.১৯ - ৭৬৭

তারিখ - ৯ ভাদ্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
২৪ আগস্ট ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে: (জ্যোষ্ঠাতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। চেয়ারম্যান, ভূমি আপিল বোর্ড, ২য় ১২ তলা সরকারী ভবন (৮ম তলা) সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। চেয়ারম্যান, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ১৪১-১৪৩ মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব, ..... (সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। যুগ্ম সচিব,..... (সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
- ৬। পরিচালক, ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ৩/এ নীলক্ষেত, বাবুপুরা, ঢাকা।
- ৭। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ৮। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ৯। ভূমি মন্ত্রণালয় সম্পর্কিত সংসদীয় স্থায়ী কমিটির মাননীয় সভাপতির একান্ত সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ।
- ১০। উপসচিব, ..... (সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
- ১১। সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান (সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।
- ১২। হিসাব নিয়ন্ত্রক (রাজস্ব), হিসাব নিয়ন্ত্রক রাজস্ব-এর দপ্তর, ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ভূমি মন্ত্রণালয়, ৭১, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ১৪। জনসংযোগ কর্মকর্তা, ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ১৫। প্রোগ্রামার, ভূমি মন্ত্রণালয়, (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
- ১৬। অফিস কপি।

## পরিশিষ্ট 'ক'

(জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

কর্মকর্তা (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	দায়িত্ব
১। মো: মাসুদ করিম, অতিরিক্ত সচিব (আইন)	- সভাপতি
২। মো: ইসমাইল হোসেন, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	- সদস্য
৩। প্রদীপ কুমার দাস, অতিরিক্ত সচিব (মাঠ প্রশাসন)	- সদস্য
৪। মো: আব্রাহ উদ্দিন, যুগ্মসচিব (বাজেট ও অডিট)	- সদস্য
৫। মো: তাজুল ইসলাম মিয়া, উপসচিব (সায়রাত-১)	- সদস্য
৬। মো: আসাদুজ্জামান, উপসচিব (অধিগ্রহণ-১)	- সদস্য
৭। অরুন কুমার মন্ডল, উপসচিব (এপিএ)	- সদস্য
৮। ইশরাত জাহান, উপসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	- সদস্য
৯। সৈয়দ মো: আব্দুল্লাহ আল নাহিয়ান, জনসংযোগ কর্মকর্তা	- সদস্য-সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ভূমি মন্ত্রণালয়

জনসংযোগ সেল

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-১০০০

[www.minland.gov.bd](http://www.minland.gov.bd)

২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন তৈরির জন্য গঠিত কমিটির সভায় উপস্থিতি তালিকা

স্থান: ভূমি মন্ত্রণালয়ের সভা কক্ষ (কক্ষ নম্বর: ৩২৬, ভবন নম্বর-৪)

সময়: ১২:০০ ঘটিকা

তারিখ: ১৯/০৮/২০২০ খ্রিস্টাব্দ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	মোবাইল+Email	স্বাক্ষর ও তারিখ
১	জনাব প্রদীপ কুমার দাস অতিরিক্ত সচিব (মাঠ প্রশাসন), ভূমি মন্ত্রণালয়	০১৮১৯৬৭৮১২৮	১৯/০৮/২০২০
২	জনাব প্রদীপ কুমার দাস অতিরিক্ত সচিব (খাস জমি), ভূমি মন্ত্রণালয়	০১৮১৯৬৭৮১২৮	১৯/০৮/২০২০
৩	জনাব মো: ইসমাইল হোসেন, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), ভূমি মন্ত্রণালয়	০১৬১৪১৭৮৩৯১	১৯/০৮/২০২০
৪	জনাব জামশেদ আহমেদ যুগ্মসচিব (উন্নয়ন), ভূমি মন্ত্রণালয়	—	—
৫	মো: কামরুল হাসান ফেরদৌস যুগ্মসচিব (জরিপ), ভূমি মন্ত্রণালয়	—	—
৬	মো: আব্বাছ উদ্দিন যুগ্মসচিব (বাজেট ও অডিট), ভূমি মন্ত্রণালয়	০১৫৫২৪৬৯১৯৫	১৯/০৮/২০২০
৭	মো: তাজুল ইসলাম মিয়া উপসচিব (সায়রাত-১), ভূমি মন্ত্রণালয়	০১৭১১০৬৬৯৬৩ saihal1@minland.gov.bd	১৯/০৮/২০২০
৮	মো: আসাদুজ্জামান উপসচিব (অধিগ্রহণ-১), ভূমি মন্ত্রণালয়	০১৭১২-২৫০৩৭৮ asad950378@gmail.com	১৯/০৮/২০২০
৯	অরুন কুমার মঙ্গল উপসচিব (এপিএ), ভূমি মন্ত্রণালয়	০১৭৬৫৪৩৪৪৭ arun_22_bcs@gmail.com	১৯/০৮/২০২০
১০	ইশরাত জাহান উপপ্রধান, ভূমি মন্ত্রণালয়	০১৭১৬ ২৬৪২৩৯ ishrat15380@gmail.com	১৯/০৮/২০২০
১১	এস. এম. গোলাম রক্কানী সিনিয়র সহকারী প্রধান, ভূমি মন্ত্রণালয়	—	—