


অফিস আদেশ

মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের নির্দেশনা ও বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি মোতাবেক কর্মকর্তা/কর্মচারীপ্রতি বার্ষিক ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মন্ত্রণালয়ে কর্মরত যুগ্মসচিব/উপসচিব/উপপ্রধান হতে সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান/সমপর্যায়ের ৩৩ জন কর্মকর্তার জন্য এবং মন্ত্রণালয়ে কর্মরত প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা/সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ও অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক/সিটিমুদ্রাক্ষরিক/কম্পিউটার অপারেটর/সমপর্যায়ের ৪৮ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর জন্য নিম্নোক্ত সূচি অনুযায়ী 'তথ্য অধিকার আইন-২০০৯' বিষয়ের উপর মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।

ক্রম: নং	প্রশিক্ষক/রিসোর্স পার্সনের নাম ও পদবী	তারিখ ও সময়	বিষয়
যুগ্ম-সচিব/উপসচিব/উপপ্রধান হতে সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান/সমপর্যায়ের জন্য			
০১	জনাব মো: মাক্ছুদুর রহমান পাটওয়ারী ভারপ্রাপ্ত সচিব ভূমি মন্ত্রণালয়	২২/০৫/২০১৯ সময়:- ৯.৩০-১১.০০মি.	'তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর উদ্দেশ্য ও লক্ষ্য' বিষয়ে সচিব মহোদয়ের দিক নির্দেশনামূলক বক্তব্য
০২	জনাব মো: মজিবুর রহমান অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) ভূমি মন্ত্রণালয়	২২/০৫/২০১৯ সময়:-১১.০০-১২.০০মি.	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ :ধারা : ০১-২৩
০৩	জনাব আনিস মাহমুদ অতিরিক্ত সচিব (আইন) ভূমি মন্ত্রণালয়	২২/০৫/২০১৯ সময়: ১২.০০-১.০০মি.	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ :ধারা : ২৪-৩৭
বিরতি (১.০০-২.০০ মি.)			
০৪	জনাব মো: সিরাজ উদ্দিন আহমেদ অতিরিক্ত সচিব (অধিগ্রহণ) ভূমি মন্ত্রণালয়	২২/০৫/২০১৯খ্রি: সময়:-২.০০-৩.৩০মি.	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রকাশ ও প্রচার) প্রবিধানমালা ২০১০ এবং তথ্য অধিকার (অভিযোগ দায়ের ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত) প্রবিধানমালা ২০১১, তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা ২০০৯, তথ্য অধিকার (তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা) প্রবিধানমালা ২০১০
প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তাসহ অফিস সহকারী/কম্পিউটার অপারেটর/ সমপর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য			
০১	জনাব মো: মাক্ছুদুর রহমান পাটওয়ারী ভারপ্রাপ্ত সচিব ভূমি মন্ত্রণালয়	২৩/০৫/২০১৯ সময়:- ৯.৩০-১১.০০মি.	'তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর উদ্দেশ্য ও লক্ষ্য' বিষয়ে সচিব মহোদয়ের দিক নির্দেশনামূলক বক্তব্য
০২	জনাব মো: মজিবুর রহমান অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) ভূমি মন্ত্রণালয়	২৩/০৫/২০১৯ সময়:-১১.০০-১২.০০মি.	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ :ধারা : ০১-২৩
০৩	জনাব মুশফিক আহমদ শামীম যুগ্মসচিব (বাজেট ও অডিট) ভূমি মন্ত্রণালয়	২৩/০৫/২০১৯ সময়: ১২.০০-১.০০মি.	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ :ধারা : ২৪-৩৭
বিরতি (১.০০-২.০০মি.)			
০৪	জনাব মো: সিরাজ উদ্দিন আহমেদ অতিরিক্ত সচিব (অধিগ্রহণ) ভূমি মন্ত্রণালয়	২৩/০৫/২০১৯খ্রি: সময়:-২.০০-৩.৩০মি.	তথ্য অধিকার (তথ্য প্রকাশ ও প্রচার) প্রবিধানমালা ২০১০ এবং তথ্য অধিকার (অভিযোগ দায়ের ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত) প্রবিধানমালা ২০১১, তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা ২০০৯, তথ্য অধিকার (তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা) প্রবিধানমালা ২০১০

০২। এমতাবস্থায়, বর্ণিত প্রশিক্ষণ সূচি মোতাবেক প্রশিক্ষক/রিসোর্স পার্সন/প্রশিক্ষণার্থী কর্মকর্তা/কর্মচারীসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে ২থাসময়ে উপস্থিত হয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান/গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হ'ল।



২২/০৫/১৯
(মোছা: নাজমুন নাহার)
উপসচিব
ফোন: ৯৫৪৯২৫৩

স্মারক নং- ৩১.০০.০০০০.০৩৭.১২৫.০০৩.১৯-৪৩/১(১০০)

তারিখ: ২১/০৫/২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে(জ্যেষ্ঠ তার ভিত্তিতে নয়):-

- ০১। অতিরিক্ত সচিব(সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০২। যুগ্ম-সচিব.....(সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০৩। উপসচিব (প্রশাসন), ভূমি মন্ত্রণালয়। (আগামী ২২/০৫/২০১৯ এবং ২৩/০৫/২০১৯ তারিখের প্রশিক্ষণের জন্য সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ০৪। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০৫। উপসচিব.....(সকল)/উপপ্রধান, ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০৬। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৭। সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান.....(সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০৮। সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান(সকল)/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/সমপর্যায়.....(সকল), ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা/সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা.....(সকল)।
- ১০। সহকারী প্রোগ্রামার, ভূমি মন্ত্রণালয়। অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য অনুরোধসহ।
- ১১। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক/সিট/মুদ্রাক্ষরিক/কম্পিউটার অপারেটর/সমপর্যায়.....(সকল)
- ১২। মাস্টার কপি।
- ১৩। অফিস কপি।


২১/০৫/১৯
(মোছা: নাজমুন নাহার)
উপসচিব